

INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME N°:	Cuota Cinco (5)
FECHA:	25 de mayo de 2026
CONTRATO N°:	4146.010.26.1.0952 de 2026
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	MARTHA CECILIA BORRERO ATEHORTÚA
CÉDULA:	c.c 43.085.539
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios de apoyo a la gestión a la Secretaría de Bienestar Social, en el Proyecto denominado: "Servicios de atención integral a niños, niñas y adolescentes en Santiago de Cali", BP 26005412

1. Brindar apoyo a la gestión en los procesos de orientación familiar, por medio de estrategias de sensibilización y acompañamiento pedagógico para la prevención de violencias y de vulneraciones de derechos.

1.1 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, diseñé la metodología participativa "Video-Foro" para grupos de adolescentes del Proyecto Huerta Escuela de Fundautónoma.

1.2 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, elaboré propuesta para la celebración del Día de las madres con el Taller "Cartas a mamá"

1.3 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, apoyé el primer Consejo Consultivo Distrital, con la actividad rompehielo y motivación del grupo de representantes de las comunas 6, 8, 20 y corregimientos.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1yMjTyD8Rm9FdZDCQ84BijA10-NEIf1Zm>

2. Participar de actividades realizadas en territorio, dirigidas a las familias vulnerables como el acompañamiento en jornadas, ferias y visitas de verificación de la situación de vulnerabilidad, realizando los informes que den cuenta de los resultados de dichas actividades.

2.1 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, realicé la primera sesión de Video-Foro con adolescentes del proyecto Huertas de Fundautónoma. Tema desarrollado: ¿Cuál es mi valor?.

2.2 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, realicé la segunda sesión de Video-Foro con adolescentes del proyecto Huertas de Fundautónoma. Tema desarrollado: Inteligencias múltiples.

2.3 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, realicé la tercera sesión de Video-Foro con adolescentes del proyecto Huertas de Fundautónoma. Tema desarrollado: Sanación de heridas familiares.

2.4 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, realicé una jornada de celebración del Día de las madres en articulación con Cuidarte y la subsecretaría TIOS en el corregimiento de Golondrinas. Tema: Cartas a mamá.

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/17_ZS0HgQk0565RQLAXXmnhy-l8pkAgKN

3. Participar de reuniones de equipo y otras convocadas por la Secretaría y apoyar mesas y comités donde se le delegue o convoque en representación de la Secretaría de Bienestar Social suministrando, cuando así se requiera la información que dé cuenta de la gestión del proceso.

3.1 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, participé de las reuniones del Equipo Familia y Niñez a las que fui convocada.

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1lvLMq4xWxHRIK4l8sxWmE4On_a3b22N

4. Brindar apoyo en la caracterización de la población atendida a través de la aplicación del formato vigente, entregando de manera mensual, trimestral o cuando se le requiera informes consolidados de la gestión o información requerida que dé cuenta de los beneficiarios del proceso.

4.1 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, apliqué el formato vigente de caracterización en el grupo de adolescentes de Fundautónoma con un total de 15 fichas diligenciadas y digitalizadas.

4.2 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, apliqué el formato vigente de caracterización en el grupo de madres del corregimiento de Golondrinas con un total de 30 fichas diligenciadas y digitalizadas.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/19aRtgUJ89ixBOTSOmhGE1-KDVIqUWut9>

5. Entregar de forma física en una carpeta toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución de acuerdo a la lista de chequeo, en cumplimiento de la gestión documental en la Secretaría de Bienestar Social.

5.1 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, entregué la carpeta con todos los documentos de la cuota 4 requeridos por gestión documental y las encuestas de satisfacción y actas en físico correspondientes a este período.

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1DO16VUgUuxTm5lsz1wCNDLNkhoWys0nE>

6. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

6.1 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, participé de la Feria de servicios en el barrio Poblado II con actividades de juegos tradicionales para los niños y niñas asistentes.

6.2 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, participé de la celebración del Día de la Niñez en el marco de la Brújula 2026 en la Institución Educativa Bartolomé Loboguerrero realizando juegos con las niñas y niños de Primera Infancia, sus profesoras y un grupo de algunas madres y padres.

6.3 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, participé del Festival de la Familia convocado por la Secretaría del Deporte en el que celebramos el Día de las Madres.

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1WZRMSsGJtDYf-uiT_38pVIT5B00og_Wp



MARTHA CECILIA BORRERO ATEHORTÚA
CC No. 43.085.539 Medellín

